Reda,……………………………..

…………………………………………………..
*Imię i Nazwisko*

....................................................
*Nazwa instytucji lub firmy*

…………………………………………………
*Adres*

…………………………………………………
*Nr telefonu i faxu*

…………………………………………………
*Adres e-mail*

………………………………………………..
*Osoba uprawniona do odbioru materiałów*

**Wniosek**

**o wydanie materiałów i wydawnictw promocyjno-informacyjnych Miasta Redy**

1. Informacje o wnioskodawcy (*instytucja, osoba prywatna, podmiot gospodarczy, itp.*)

…………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………..

1. Osoba prowadząca projekt (*imię, nazwisko, funkcja*):………………………………….

…………………………………………………………………………………………..

1. Przeznaczenie materiałów i wydawnictw:
2. Opis przedsięwzięcia (konferencja, *targi, wizyty oficjalnych gości, nazwa projektu/pomysłu, inne-opis*)

………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………

1. Termin realizacji, miejsca realizacji projektu………………………………………
2. Ilość potrzebnych materiałów (*podać liczbę osób*):………………………………...
3. Rodzaj materiałów o które występuje wnioskodawca:

Wydawnictwa turystyczne o Redzie

Upominki reklamowe

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych oraz oświadczam, że zapoznałem/-am/ się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych i ją akceptuję. Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek niezbędne do rozpatrzenia niniejszego wniosku.

 ……………………………..
*Podpis wnioskodawcy (pieczątka)*

**Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679z dnia 27kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych uzyskanych przy składaniu wniosku o zapewnienie tłumaczenia języka migowego lub tłumacza-przewodnika jest Burmistrza Miasta Redy z siedzibą w Redzie, ul. Gdańska 33 84-240 Reda, e-mail: sekretariat@reda.pl
2. Burmistrz Miasta Redy wyznaczył inspektora ochrony danych, e-mail: iod@reda.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie zgody wyrażonej na mocy art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) w celu realizacji wniosku.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani żadnej organizacji międzynarodowej.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji wniosku.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz usunięcia.
8. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych dotyczące Pani/Pana narusza przepisy ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. zgodnie z art. 77.
9. Podane przez Panią/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.